





## COMUNICA

### c) Presentazione della comunicazione di inizio dei lavori asseverata

#### l'inizio dei lavori per interventi soggetti a CILA

- c.1  per la cui realizzazione **non sono necessari altri atti di assenso, altre segnalazioni o comunicazioni**
- c.2  per la cui realizzazione **presenta in allegato** alla CILA le comunicazioni o segnalazioni certificate di inizio attività indicate nel quadro riepilogativo allegato
- c.3  per la cui realizzazione **presenta contestualmente alla CILA la domanda per l'acquisizione d'ufficio degli atti assenso necessari alla realizzazione dell'intervento**, indicati nel quadro riepilogativo allegato. Il titolare dichiara di essere a conoscenza che l'intervento oggetto della comunicazione può essere iniziato solo dopo la comunicazione da parte dello Sportello Unico dell'avvenuto rilascio dei relativi atti di assenso.

### d) Qualificazione dell'intervento

#### che la presente comunicazione riguarda:

- d.1  **intervento descritto di seguito nella dichiarazione del progettista, che rientra tra quelli soggetti alla comunicazione di inizio lavori asseverata (art. 6-bis del d.P.R. n. 380/2001 e Sezione II – Edilizia della Tabella A del D.Lgs. n. 222/2016) e che:**
- d.1.1  **i lavori avranno inizio in data** |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|
- d.1.2  **i lavori avranno inizio dopo la comunicazione, da parte dello sportello unico, dell'avvenuta acquisizione degli atti di assenso presupposti.**
- d.2  **intervento in corso di esecuzione, iniziato in data** |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| **(art. 6-bis, comma 5 del d.P.R. n. 380/2001) con pagamento di sanzione e pertanto si allega la ricevuta di versamento di €333,00**
- d.3  **intervento realizzato in data** |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| **(articolo 6-bis, comma 5 del d.P.R. n. 380/2001) con pagamento di sanzione e pertanto si allega a ricevuta di versamento di €1.000,00**

#### e che inoltre riguarda: *(solo nel caso di presentazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive – SUAP)*

- d.4  **attività che rientrano nell'ambito del procedimento automatizzato**
- d.5  **attività che rientrano nell'ambito del procedimento ordinario**

### e) Localizzazione dell'intervento

**che l'intervento interessa l'immobile** sito in *(via, piazza, ecc.)* \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Coordinate geografiche \_\_\_\_\_  
scala \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_ C.A.P. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| censito al catasto  fabbricati  terreni  
foglio n. \_\_\_\_\_ map. \_\_\_\_\_ *(se presenti)* sub. \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ sez. urb. \_\_\_\_\_  
avente destinazione d'uso \_\_\_\_\_ *(Ad es. residenziale, industriale, commerciale, ecc.)*

### f) Calcolo del contributo di costruzione

#### che l'intervento da realizzare

- f.1  **è a titolo gratuito**
- f.2  **è a titolo oneroso** (articoli 38 e 39 l.r. 16/2008 e s.m.), pertanto **allega il prospetto di calcolo preventivo** del contributo di costruzione, commisurato all'incidenza delle sole opere di urbanizzazione, a firma di tecnico abilitato, e:
- f.2.1  **allega la ricevuta di versamento**
- f.2.2  **effettuerà, prima dell'inizio dei lavori, il pagamento del contributo commisurato all'incidenza delle sole opere di urbanizzazione.**

## g) Tecnici incaricati

**di aver incaricato**, mediante lettera di affidamento sottoscritta in data \_\_\_\_\_ ed allegata alla presente istanza ai sensi della l.r. 27 luglio 2020, n. 20, **in qualità di progettista, il tecnico indicato alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI" e dichiara inoltre**

- g.1  di aver incaricato, mediante lettera di affidamento sottoscritta in data \_\_\_\_\_ ed allegata alla presente istanza ai sensi della l.r. 27 luglio 2020, n. 20, in qualità di altri tecnici, i soggetti indicati alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI"
- g.2  che gli altri tecnici incaricati saranno individuati prima dell'inizio dei lavori

## h) Impresa esecutrice dei lavori

- h.1  che i lavori sono/saranno eseguiti dalla/e impresa/e indicata/e alla sezione 3 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI"
- h.2  che, in quanto opere di modesta entità che non interessano le specifiche normative di settore, i lavori saranno eseguiti in prima persona, senza alcun affidamento a ditte esterne

## i) Rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

### che l'intervento

- i.1  **non ricade** nell'ambito di applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008)
- i.2  **ricade** nell'ambito di applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008) e pertanto:
- i.2.1  relativamente alla documentazione delle imprese esecutrici
- i.2.1.1  **dichiara** che l'entità presunta del cantiere è inferiore a 200 uomini-giorno ed i lavori non comportano i rischi particolari di cui all'allegato XI del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato il certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, il documento unico di regolarità contributiva, corredato da autocertificazione in ordine al possesso degli altri requisiti previsti dall'allegato XVII del d.lgs. n. 81/2008, e l'autocertificazione relativa al contratto collettivo applicato
- i.2.1.2  **dichiara** che l'entità presunta del cantiere è pari o superiore a 200 uomini-giorno o i lavori comportano i rischi particolari di cui all'allegato XI del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato la documentazione di cui alle lettere a) e b) dell'art. 90 comma 9 prevista dal d.lgs. n. 81/2008 circa l'idoneità tecnico professionale della/e impresa/e esecutrice/i e dei lavoratori autonomi, l'organico medio annuo distinto per qualifica, gli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti, della/e impresa/e esecutrice/i
- i.2.2 relativamente alla **notifica preliminare di cui all'articolo 99** del D.Lgs. n. 81/2008
- i.2.2.1  dichiara che l'intervento **non è soggetto** all'invio della notifica
- i.2.2.2  dichiara che l'intervento **è soggetto** all'invio della notifica e
- i.2.2.2.1  **allega** alla presente comunicazione la notifica, il cui contenuto sarà riprodotto su apposita tabella, esposta in cantiere per tutta la durata dei lavori, in luogo visibile dall'esterno (\*)
- i.3  **ricade** nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 81/2008 ma si riserva di presentare le dichiarazioni di cui al presente quadro prima dell'inizio lavori, poiché i dati dell'impresa esecutrice saranno forniti prima dell'inizio lavori (\*)

**di essere a conoscenza** che l'efficacia della presente CILA è sospesa qualora sia assente il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 del d.lgs. n. 81/2008 o il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), quando previsti, oppure in assenza di notifica di cui all'articolo 99, quando prevista, oppure in assenza di documento unico di regolarità contributiva

## l) Rispetto della normativa sulla privacy

**di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo**

**Attenzione:** qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. n. 445/2000).

Data e luogo

il/i Dichiarante/i

---

### INFORMATIVA SULLA PRIVACY

(Art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali - GDPR)

(compilazione a cura del Comune)

Il Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), che ha modificato e integrato il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del Trattamento:** Comune di \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**Responsabile della protezione dei dati:**

\_\_\_\_\_

Mail/PEC \_\_\_\_\_

**Finalità e base giuridica del trattamento:** Il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei poteri pubblici di competenza del Comune in base a norme di legge, Statuto e regolamenti (art. 6, par. 1, lett. e), GDPR) ed è in ogni caso necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento regolamenti (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR).

**Eventuali destinatari o categorie di destinatari dei dati:** In relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ai altri Enti pubblici competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, regolamenti comunali.

**Conservazione dati:** I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate e comunque per un periodo non superiore a quello previsto dalla normativa applicabile.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

**Diritti dell'interessato:** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. 15 ss del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo, nonché di ricorso all'autorità giudiziaria.

**Obbligo legale di comunicazione dei dati:** La comunicazione dei dati personali è necessaria per il corretto svolgimento dell'istruttoria, degli adempimenti procedurali e per l'erogazione del servizio. La comunicazione costituisce presupposto necessario per l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio.

## DICHIARAZIONI DEL PROGETTISTA

Cognome e  
Nome \_\_\_\_\_

Iscritto  
all'ordine/collegio \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*N.B. : Tutti gli altri dati relativi al progettista (anagrafici , timbro ecc.) sono contenuti nell'allegato "Soggetti coinvolti"*

Il progettista, in qualità di tecnico asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

#### 1) Tipologia di intervento e descrizione sintetica delle opere

**che i lavori riguardano l'immobile individuato nella comunicazione di inizio lavori** di cui la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale;

che le opere in progetto sono subordinate **a comunicazione di inizio lavori** in quanto rientrano nella seguente **tipologia di intervento ai sensi dell'articolo 6-bis del d.P.R. n. 380/2001**:

- 1.1  Interventi di manutenzione straordinaria di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del d.P.R. n. 380/2001, ivi compresa l'apertura di porte interne o lo spostamento di pareti interne, sempre che non riguardino le parti strutturali dell'edificio (Attività n. 3, Tabella A, Sez. II, d.lgs. 25 novembre 2016, n. 222, art. 22 del d.P.R. n. 380/2001 e s.m.)
- 1.2  Interventi di restauro e risanamento conservativo di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c) del d.P.R. n. 380/2001, qualora non riguardino parti strutturali dell'edificio (Attività n. 5, Tabella A, Sez. II, d.lgs. 25 novembre 2016, n. 222)
- 1.3  Interventi di eliminazione delle barriere architettoniche che comportino la realizzazione di ascensori esterni ovvero di manufatti che alterino la sagoma dell'edificio (Attività n. 22, Tabella A, Sez. II, d.lgs. 25 novembre 2016, n. 222)
- 1.4  Opere temporanee per attività di ricerca nel sottosuolo che abbiano carattere geognostico (ad esclusione dell'attività di ricerca di idrocarburi) che siano eseguite in aree interne al centro edificato (Attività n. 31, Tabella A, Sez. II, d.lgs. 25 novembre 2016, n. 222)
- 1.5  Movimenti di terra non strettamente pertinenti all'esercizio dell'attività agricola e alle pratiche agro-silvo-pastorali (Attività n. 32, Tabella A, Sez. II, d.lgs. 25 novembre 2016, n. 222)
- 1.6  Serre mobili stagionali funzionali allo svolgimento dell'attività agricola che presentino strutture in muratura (Attività n. 33, Tabella A, Sez. II, d.lgs. 25 novembre 2016, n. 222)
- 1.7  Realizzazione di pertinenze **oggetto di specifica disciplina da parte delle** norme tecniche degli strumenti urbanistici comunali in relazione alla zonizzazione e al pregio ambientale e paesaggistico delle aree, aventi, ove si tratti di volumi chiusi, dimensioni non superiori al 20 per cento del volume dell'edificio principale e, comunque, non eccedenti 45 metri cubi (art. 17 l.r. 16/2008 e s.m.; Attività n. 34, Tabella A, Sez. II, d.lgs. 25 novembre 2016, n. 222; articolo 3, comma 1, lettera e.6) del d.P.R. n. 380/2001)
- 1.8  Altri interventi non riconducibili all'elenco di cui agli articoli 6, 10 e 22 del d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 (Attività n. 30, Tabella A, Sez. II, d.lgs. 25 novembre 2016, n. 222)

(specificare il tipo di intervento) \_\_\_\_\_

e che consistono in:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

QUALORA, PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO, SIA NECESSARIO PRESENTARE ALTRE ASSEVERAZIONI, RELAZIONI, SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI E/O ACQUISIRE AUTORIZZAZIONI, SI RINVIA, OVE COMPATIBILI, ALLE RELATIVE INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA RELAZIONE TECNICA DI ASSEVERAZIONE E NEL QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA SCIA.

**2) Altre comunicazioni, segnalazioni, asseverazioni etc.**

che per la realizzazione dell'intervento edilizio sono necessarie le seguenti segnalazioni, asseverazioni, comunicazione e notifiche che si presentano contestualmente alla CILA.

Comunicazioni, segnalazioni etc.	Autorità competente

**3) Atti di assenso da acquisire**

che la realizzazione dell'intervento edilizio è subordinata al rilascio dei seguenti atti di assenso, obbligatori ai sensi delle normative di settore, per cui si richiede la loro acquisizione d'ufficio sulla base della documentazione allegata alla presente comunicazione:

Tipologia di atto	Autorità competente al rilascio
<i>autorizzazione paesaggistica, ecc.</i>	

**NOTE:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ASSEVERAZIONE DEL PROGETTISTA**

Il progettista, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt. 359 e 481 del Codice Penale, esperiti i necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo,

**ASSEVERA**

che l'intervento, compiutamente descritto negli elaborati progettuali, è conforme agli strumenti urbanistici approvati e ai regolamenti edilizi vigenti, nonché che è compatibile con la normativa in materia sismica e con quella sul rendimento energetico nell'edilizia e che non vi è interessamento delle parti strutturali dell'edificio.

Data e luogo

il/i Progettista/i

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

## INFORMATIVA SULLA PRIVACY

(Art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali - GDPR)

(compilazione a cura del Comune)

Il Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), che ha modificato e integrato il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del Trattamento:** Comune di \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**Responsabile della protezione dei dati:**

\_\_\_\_\_

Mail/PEC \_\_\_\_\_

**Finalità e base giuridica del trattamento:** Il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei poteri pubblici di competenza del Comune in base a norme di legge, Statuto e regolamenti (art. 6, par. 1, lett. e), GDPR) ed è in ogni caso necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento regolamenti (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR).

**Eventuali destinatari o categorie di destinatari dei dati:** In relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti al altri Enti pubblici competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, regolamenti comunali.

**Conservazione dati:** I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate e comunque per un periodo non superiore a quello previsto dalla normativa applicabile.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

**Diritti dell'interessato:** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. 15 ss del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo, nonché di ricorso all'autorità giudiziaria.

**Obbligo legale di comunicazione dei dati:** La comunicazione dei dati personali è necessaria per il corretto svolgimento dell'istruttoria, degli adempimenti procedurali e per l'erogazione del servizio. La comunicazione costituisce presupposto necessario per l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio.

## Quadro Riepilogativo della documentazione<sup>2</sup>

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA CILA			
ALLEGATO	DENOMINAZIONE	QUADRO INFORMATIVO DI RIFERIMENTO	CASI IN CUI È PREVISTO
<input type="checkbox"/>	Procura/delega		Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione
<input checked="" type="checkbox"/>	Soggetti coinvolti	g), h)	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria(*)	-	Se previsto dal Comune
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i	-	Solo se la comunicazione non è sottoscritta con firma digitale e in assenza di procura
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del tecnico	-	Se previsto
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori	a)	Se non si ha titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento
<input type="checkbox"/>	Copia dei documenti d'identità dei comproprietari	b)	Se gli eventuali comproprietari dell'immobile hanno sottoscritto gli elaborati allegati
<input type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento a titolo di oblazione	d)	Se, ai sensi dell'art. 6-bis, comma 5 del d.P.R. n. 380/2001, la comunicazione è presentata spontaneamente quando l'intervento è in corso di esecuzione.
<input type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento a titolo di oblazione		Se l'intervento, ai sensi dell'art. 6-bis, comma 5 del d.P.R. n. 380/2001 è stato realizzato in assenza di comunicazione asseverata di inizio lavori.
<input type="checkbox"/>	Prospetto di calcolo preventivo del contributo di costruzione	f)	Se l'intervento da realizzare è a titolo oneroso ed il contributo di costruzione è calcolato dal tecnico abilitato
<input type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento del contributo di costruzione		Se l'intervento da realizzare è a titolo oneroso
<input type="checkbox"/>	Notifica preliminare (articolo 99 del d.lgs. n. 81/2008)	i)	Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 81/2008, fatte salve le specifiche modalità tecniche adottate dai sistemi informativi regionali.
<input type="checkbox"/>	Planimetria catastale dell'immobile	-	Se prevista
<input checked="" type="checkbox"/>	Lettera/e affidamento incarico professionale sottoscritta/e dal committente – fattura/e quietanzata/e attestante/i il pagamento delle prestazioni professionali rese o, nel caso di pagamento contrattualmente differito rispetto alla presentazione dell'istanza, dichiarazione del professionista in merito alle motivazioni del differimento (art. 2 l.r. 20/2020)	-	Sempre obbligatoria
<input type="checkbox"/>	Attestazione del committente di lavori edili dai quali vengano generati dei rifiuti da costruzione e/o demolizione (D.G.R. Liguria 26/05/2015, n. 714)	-	Sempre obbligatoria nel caso di produzione di rifiuti non pericolosi sottoposti alle procedure semplificate di cui al D.M. 5.2.1998

<sup>2</sup> Il quadro riepilogativo potrà essere predisposto in "automatico" dal sistema informativo.

<input type="checkbox"/>	Attestazione del produttore dei rifiuti edili da costruzione e/o demolizione (D.G.R. Liguria 26/05/2015, n. 714)	-	Sempre obbligatoria nel caso di produzione di rifiuti non pericolosi sottoposti alle procedure semplificate di cui al D.M. 5.2.1998
<b>DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA RELAZIONE TECNICA DI ASSEVERAZIONE</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	Elaborati grafici dello stato di fatto, di progetto e comparativi	-	Sempre obbligatori

**ULTERIORE DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DI ALTRE COMUNICAZIONI, SEGNALAZIONI, ASSEVERAZIONI O NOTIFICHE**

<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria per la presentazione di altre comunicazioni, segnalazioni ( <i>specificare</i> ) _____ _____	2)	
--------------------------	--	----	--

**RICHIESTA DI ACQUISIZIONE DI ATTI DI ASSENSO**

<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria per il rilascio di atti di assenso obbligatori ai sensi delle normative di settore ( <i>specificare</i> ) _____ _____	3)	
--------------------------	---	----	--

il/i Dichiarante/i

\_\_\_\_\_