

oppure, in alternativa alle due voci precedenti,

- b.3 dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il **titolo a richiedere la voltura comprendente** anche eventuale dichiarazione circa **il consenso di chi mantiene un diritto reale**, oltre al richiedente, i cui nominativi sono indicati alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI"

c) Identificazione pratica edilizia

di aver acquisito la pratica edilizia

- | | | | | | |
|-----|--------------------------|-----------------------------------|----------|--------------------|-------------------|
| c.1 | <input type="checkbox"/> | Permesso di Costruire | n° _____ | rilasciato in data | _ _ _ _ _ _ _ _ _ |
| c.2 | <input type="checkbox"/> | CIL | n° _____ | presentata in data | _ _ _ _ _ _ _ _ _ |
| c.3 | <input type="checkbox"/> | CILA | n° _____ | presentata in data | _ _ _ _ _ _ _ _ _ |
| c.4 | <input type="checkbox"/> | CILAS | n° _____ | presentata in data | _ _ _ _ _ _ _ _ _ |
| c.5 | <input type="checkbox"/> | SCIA | n° _____ | presentata in data | _ _ _ _ _ _ _ _ _ |
| c.6 | <input type="checkbox"/> | SCIA in Alternativa al PdC | n° _____ | presentata in data | _ _ _ _ _ _ _ _ _ |
| c.7 | <input type="checkbox"/> | Altro: _____ | n° _____ | presentata in data | _ _ _ _ _ _ _ _ _ |

d) Intestazione pratica edilizia

Intestata a (cognome, nome e C.F.) _____

- in qualità di legale rappresentante della società** (ragione sociale e Partita IVA) _____

e) Localizzazione dell'immobile

relativamente all'immobile sito in *(via, piazza, ecc.)* _____ n. _____

Comune _____

sulla **Totalità dell'Edificio** **Porzione dell'Edificio** e precisamente identificato su

scala _____ piano _____ interno _____ C.A.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|_| censito al catasto fabbricati

foglio n. _____ map. _____ sub. _____ sez. _____ sez. urb. _____

avente destinazione d'uso _____ *(Ad es. residenziale, industriale, commerciale, ecc.)*

Coordinate geografiche X: _____ ; Y: _____

f) Pagamenti

che per la pratica edilizia sopra indicata

- f.1 **non sono in corso pagamenti rateali** né altri adempimenti garantiti da polizze/fidejussioni
- f.2 **sono in corso pagamenti rateali** né altri adempimenti garantiti da polizze/fidejussioni

g) Impegni derivanti

di accettare tutti gli impegni, in qualsiasi forma sottoscritti dall'attuale intestatario, per l'esecuzione di eventuali opere di urbanizzazione primaria

h) Rispetto della normativa sulla privacy

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. n. 445/2000).

Data e luogo

il/i Richiedente/i

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)²

Il **Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016** stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.³ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____⁴

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____

indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale del SUAP/SUE cui è indirizzata la presente istanza.

² Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop-up o altra soluzione telematica.

³ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

⁴ Indicazione eventuale.

Quadro Riepilogativo della documentazione

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE VOLTURA DI PRATICA EDILIZIA			
ALLEGATO	DENOMINAZIONE	QUADRO INFORMATIVO DI RIFERIMENTO	CASI IN CUI È PREVISTO
<input type="checkbox"/>	Procura/delega	-	Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione
<input type="checkbox"/>	Soggetti coinvolti	b.2), b.3)	Se presenti più titolari subentranti o titolari mantenenenti un diritto reale
<input type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria	-	Se previsto dal Comune
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i subentrante/i	-	Solo se i soggetti coinvolti non hanno sottoscritto digitalmente e/o in assenza di procura/delega
<input type="checkbox"/>	Atto attestante il titolo a comunicare il subentro o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di conformità all'originale	b.1)	
<input type="checkbox"/>	Assenso di chi mantiene un diritto reale oltre a colui che comunica il subentro	b.2)	
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il titolo a comunicare il subentro	b.3)	
<input type="checkbox"/>	Copia del titolo rilasciato o segnalazione/comunicazione presentata oggetto di cambio di intestazione	c)	
<input type="checkbox"/>	Nuova polizza fideiussoria o voltura atta a garantire il pagamento rateizzato del contributo di costruzione (oneri di urbanizzazione, monetizzazione, costo di costruzione)	f)	Solo nel caso di rateizzazione non ultimata
<input checked="" type="checkbox"/>	Documentazione catastale aggiornata o schema tecnico con l'indicazione/suddivisione delle proprietà	-	Sempre obbligatoria

il/i Dichiarante/i

